



Regler for handel og bruk av offentlig areal i Risør sentrum

Vedtatt av Kommunestyret 13.06.2024 (sak 24/74)

Dokumentet avløser Regler for handel og bruk av offentlig areal i sentrum, av 16.02.2017.

Innholdsfortegnelse:

Pkt. 1 Definisjoner

Pkt. 2 Generelle bestemmelser

Pkt. 3 Torg

Pkt. 4 Fortau

Pkt. 5 Prisliste

Pkt. 1 Definisjoner

1-1

Risør sentrum: Området som inngår i reguleringsplanen for sentrum.

1-2

Offentlig område: Områder som gate, veg, fortau, sti, park, torg, plass, brygge og kai.

1-3

Torg: Offentlig område som kommunen har definert som "Torg" og skal primært benyttes til handel.

1-4

Salgstider:

Salgstidene er fra 08:00 – 21:00 alle dager. Det forutsettes at Helligdagsfredloven overholdes.

På 1. og 17.mai disponerer de respektive komitéer torgarealet.

Pkt.2 Generelle bestemmelser

2-1

All bruk av torg- og fortausareal til salgsvirksomhet, som standplass eller for kulturaktiviteter, forutsetter tillatelse fra Risør kommune ved Kommunedirektøren.

2-2

Kommunedirektøren gis fullmakt i henhold til gjeldende delegasjonsreglement.



RISØR KOMMUNE

2-3

Kommunestyret avgjør hvilke offentlige arealer som kan nyttes til torghandel og annen handel. Før kommunestyret fattet vedtak om salgssteder, skal kommunelegens og politiets uttalelse innhentes.

2-4

I de tilfeller hvor salget omfatter næringsmidler for fortæring på stedet, må det foreligge serveringsbevilling, og virksomheten må registreres hos Mattilsynet. Dette gjelder også salgsvogn/salgsbod og take-away-konsept. Unntak for kravet om serveringsbevilling kan gjøres for matservering til inntekt for lag/foreninger (jfr. serveringsloven).

2-5

Det er ikke tillatt å lagre næringsavfall på offentlig grunn.

Pkt. 3 Torg

3-1

Kommunedirektøren tildeler torvplasser etter søknad.

Risør kommune har fire plasser til utleie (se kart). Plass tildeles for minimum én måned av gangen. Ved tildeling forutsettes det at plassen nyttes store deler av perioden.

Ved fordeling av plasser, skal de som omsetter varer fra egen produksjon, og har det som hovednæring, ha fortrinn.

3-2

I tillegg til de faste plassene, kan Kommunedirektøren tildele plass for tilfeldig salg.

3-3

Søknad om fast plass på offentlig grunn må innsendes til Risør kommune innen 1. mars hvert år (hovedopptak). Leietiden for torvplasser er maksimalt fra 1. april til 31. mars. Utenom hovedopptak tildeles tilgjengelige plasser fortløpende.

3-4

I forbindelse med arrangement på offentlig grunn, kan Kommunedirektøren henvise leietakere til annet sted enn tildelt. Risør kommune kan ikke garantere fasiliteter tilsvarende torgfasilitetene under slike arrangementer.

I forbindelse med Risør kammermusikkfest, Villvinmarkedet, Trebåtfestivalen har arrangørene førsterett til å disponere offentlige områder i Risør sentrum. Eventuell salgsvirksomhet som tillates disse dagene skal godkjennes av arrangør.

3-5

Det er viktig å vise fleksibilitet og kreativitet for å få til variert og livlig torghandel i Risør.





RISØR KOMMUNE

Kommunedirektøren gis på delegasjon muligheter til å låne ut eller leie ut torgplasser til reduserte priser, også utenom de fastsatte plassene, til enkeltpersoner, frivillige organisasjoner og mindre foretak som bidrar til følgende:

- Omsetning av kortreist mat
- Omsetning av økologiske og biodynamisk dyrkede matvarer
- Omsetning av lokalt produserte varer med vekt på gjenbruk

3-6

Fremføring av sang og musikk, oppvisning ol., eller bruk av høyttalere krever melding til politiet. Jfr. Politivedtektenes § 4.

3-7

Plassene kan ikke overdras til andre.

3-8

For faste torgplasser betales en fast månedlig leie. For tilfeldig tildelte plasser betales leie per dag. Humanitære og politiske organisasjoner, idrettslag med videre, betaler ikke leie. Det kreves ikke leie for kulturaktiviteter som ikke er knyttet til salg. Festivaler betaler ikke leie.

3-9

Leietakere velger selv om de ønsker å ha torvplass med eller uten strøm. For leiesatser henviser vi til kommunens nettside.

3-10

Ved handelstidens slutt er det ikke behov for leier å fjerne alle varer, transportredskaper, boder, bord og lignende, som brukes direkte ved handel. Kommunedirektøren kan ved behov kreve at disse fjernes (ved f.eks. krav om orden, konserter, spesielle arrangement o.l.).

3-11

Handlerne skal sørge for at plassene til enhver tid er rengjort, og skal fjerne avfall, emballasje og lignende. De som ikke retter seg etter gitte pålegg og anvisninger eller som ikke betaler fastsatt leie, kan vises bort av Risør kommune.

3-12

Transportmidler som ikke direkte benyttes for handel, må ikke oppta plass eller bli stående på torget.

3-13

Det er ikke tillatt å plassere løse reklameskilt på Torvet. Skilt fjernes av Risør kommune.



RISØR KOMMUNE

Pkt. 4 Fortau

4-1

Kommunedirektøren avgjør hvilket fortausareal som kan nyttes. Ved avgjørelse skal det tas hensyn til forretningenes husfasader og det skal være framkommelighet på fortauet.

4-2

Ved vareutstillinger og lignende på fortau skal det tas hensyn til myke trafikanter, herunder gående, rullestolbrukere, svaksynte, barnevogner mv.

4-3

Salgsutstyret må ikke estetisk være til sjenanse for omgivelsene. Det vises også til bestemmelsene om skilt og reklame i kommuneplanens planbestemmelser.

4-4

Innretninger må ikke gis permanent karakter, men være flyttbare.

4-5

Det er ikke tillatt å plassere løse reklameskilt på eller utenom leiearealet.

4-6

Utsalget/vareutstillingen skal være under tilsyn, og kun brukes i forretningens ordinære åpningstid. Leietaker har ansvar for daglig renhold av arealet. Alt salgsutstyr skal være fjernet etter stengetid.

4-7

Ved spesielle arrangementer som bilfrie dager og lignende, kan tilleggsareal leies av Risør kommune.

Pkt. 5 Prisliste

For leiesatser henviser vi til kommunens nettside.

Justering av leiesatsene tas opp i budsjettsammenheng.

