

## UTLÅN AV IDRETTSBYGG.

1. Idrettsbygg lånes ut til fast trening mandag til fredag. Skolene har fortrinnsrett i tidsrommet 08.00 til 14.00. Fra kl. 14.00 til 22.00 er det følgende prioritering på bruken:
  - a) Trening for idrettslag hjemmehørende i Risør kommune tilsluttet Aust-Agder Idrettskrets
  - b) Andre idrettsarrangement
  - c) Andre leietakere

Tildeling av treningstider skal tilpasses aldersgruppen.

For bruk av byggene lørdag og søndag, samt offentlige høytider, er prioriteringen følgende:

- a) Terminfestede kamper
  - b) Turneringer
  - c) Enkeltarrangement
  - d) Trening
2. Utlån av idrettsbyggene til faste treningstider og terminfestede kamper, skal kun skje til lag og foreninger.
  3. Søknad om fast bruk av idrettsbygg sendes til kulturetaten. Søknadsfrist settes til 15. mai og offentliggjøres i lokalpressen. Kulturetaten videresender søknadene til Idrettsrådet som tildeler treningstider. Tildelingsfrist settes til 15. juni. Oversikt over tildelte treningstider sendes søkere innen 23. juni. Klagefrist settes til 10. august og klageinstans er kultursjefen.
  4. Terminfestede kamper settes opp av Idrettskretsen v/særkretsene. Søknad for høst/vårsesongen sendes kommunen så snart terminliste foreligger og senest 1. oktober.
  5. Søknad om tilfeldig bruk sendes teknisk etat. Frist for å søke settes til følgende:

a) Man. til fred.	-	samme dag
b) Helger	-	torsdag kl. 12.00
c) Offentlige høytider	-	14 dager på forhånd
  6. Søknad om endringer på avtalt bruk sendes teknisk etat. Frist for beskjed settes til:

a) Man. til fred.	-	dagen før 12.00
b) Helger	-	torsdag kl. 12.00
c) Offentlige høytider	-	7 dager på forhånd
  7. Lokalene kan nyttes vederlagsfritt for lag og foreninger som er tilsluttet Aust-Agder Idrettskrets eller trener personer under 20 år. Lag og foreninger må være hjemmehørende i Risør kommune
  8. Åpningstider for idrettsanleggene avgjøres av kultur- og teknisk etat. Anleggene er stengt for faste treningstider i følgende periode:
    - 20. juni til og med 15. august.

9. Lag/foreninger som må vike for arrangementer eller svømmekurs må ha beskjed minst 3 uker i forveien.
10. Fra ORDENSREGLER IDRETTSBYGGENE refereres pkt. 1.1 og 1.2.:
  - 1.1 Ethvert bruksforhold skal ha en ansvarlig leder. Ansvarlig leder er den enkelte trener eller lærer i det tidsrommet de bruker byggene. Ansvarlig leder har ansvar for at ordensreglene blir overholdt.
  - 1.2 Ansvarlig leder har ansvar for at ytterdørene alltid står lukket. Ansvarlig leder skal være først på plass, og forlate benyttede lokaler som sistemann etter å ha forvissnet seg om at alt er i orden, og at ytterdørene er lukket slik at de automatisk går i lås. Ansvarlig leder for hvert bruksforhold bærer ansvar ved åpen dør.