



Vi gir mennesker muligheter



Risør – for gjestfrihet,
nyskaping og mangfold

Flere i arbeid

Bedre brukermøter

Økt kompetanse



Årsmelding

- statlige og kommunale tjenester

NAV Risør

2019

Sist oppdatert: 01.04.20

[Virksomhetsstrategien for NAV 2011-2020](#) definerer innsatsområder som peker ut retningen for de valg og prioriteringer som skal tas fram mot 2020 for å realisere etatens mål.

[Langtidsplan 2018-2021](#) operasjonaliserer virksomhetsstrategien, og viser de viktigste prioriteringene for etaten de neste fire årene. Mens NAVs virksomhetsstrategi forteller hvor vi skal på overordnet nivå, handler langtidsplanen om de områdene vi aktivt må jobbe mer med for å forbedre oss. Den inneholder områder det er spesielt viktig å styre på, som har høy risiko, og som vi har behov for å utvikle oss på. Dette er altså ikke en oversikt over alt NAV gjør.

[Mål og disponeringsbrev 2019 til fylkene](#) angir hovedprioriteringer for tjenestelinjen i 2019. [Fylkets virksomhetsplan for 2019](#) med tilhørende [innsatsplaner](#) og NAV-kontorenes virksomhetsplaner angir prioriterte daglige aktiviteter ved alle enheter som skal bidra til fylkets måloppnåelse.

Fra langtidsplanen - prioriterte områder og delområder 2018-2021

| | | |
|---|--|----------------------------------|
| Flere i arbeid | Bedre brukermøter | Økt kompetanse |
| Målrettet samhandling med arbeidsgivere | Pålitelig forvaltning | Profesjonell tjenesteleverandør |
| Effektive virkemidler | Brukers behov dekkes gjennom gode brukerløp | Kunnskapsbasert utvikling |
| Økt inkludering av utsatte grupper på arbeidsmarkedet | Brukerne har en aktiv rolle i dialog med NAV | NAV er en attraktiv arbeidsplass |

NAV Risør prioriterte følgende aktiviteter i 2019

Virksomhetsplan for NAV Risør gir en oversikt over prioriterte aktiviteter innenfor statlige og kommunale tjenester i kontoret.

| Flere i arbeid | | | |
|--|--|----------------------|------------------|
| Aktivitet – fokus på arbeid fra dag 1 i vår dialog både med brukere og samarbeidspartnere | Ansvar | Når | Status pr 010420 |
| Øke antall bedriftskontakter, bidra til kompetanseheving digitale løsninger for arbeidsgiverne | Markedskontakt og veiledere | Løpende | ok |
| Avtale bedriftsbesøk før eller etter D2-møtene, med fokus på NAVs digitale løsninger. | SYFO-medarbeiderne | Løpende | ok |
| Tiltaksdeltagere følges opp ute i bedrift med fokus på NAVs digitale løsninger. | Alle | Løpende | ok |
| Økt fokus på rekruttering og arbeidsretting i kvalifiseringsprogrammet. (Tilsyn fra fylkesmannen høst 2019) | Teamlederne | Løpende | ok |
| Kartlegge utvalg innenfor målgruppene for inkluderingsdugnaden, CV og yrkesmål – videreformidle til RK-teamet i TO øst | Markedskontakt og veiledere | Løpende | pågående |
| Markedsinfo.møter - gjennomgang/utveksling av bedriftsinformasjon og formidlinger | NAV-leder og markedskontakt | Hver tirsdags morgen | ok |
| Markedsarbeid – hvordan involvere hele kontoret? Gjennomgang rolledokument | NAV-leder, markedskontakt og arbeidsgruppe | 2.kvartal | ok |

| Bedre brukermøter | | | |
|--|------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| Aktivitet – brukere skal ha en aktiv rolle | Ansvar | Når | Status pr. 010420 |
| Gruppeinnkallinger «aktive jobbsøkere» og utvikle felles gruppeinnkallinger for flere målgrupper med fokus på NAVs digitale løsninger. | Teamleder B.F. | Løpende | Gjennomføres månedlig |
| Ta i bruk Digisos | NAV-leder og teamleder G.A. | I løpet av 2019 | Gjennomført April -20 |
| Utarbeide intern rutine for oppfølgingsmetodikk | Teamleder B.F./arbeidsgruppe | 1.kvartal | ferdigstilt |
| Tettere og bedre oppfølging – opprette interne rutiner for «Fokusgruppe rus» og generell oppfølging av gruppen. | NAV-leder/Arbeidsgruppe | 1.kvartal | ferdigstilt |
| Kvartalsvise møter med brukerutvalget med fokus på NAVs digitale løsninger. | NAV-leder | Mars, juni, september og desember | Ok |

| Økt kompetanse | | | |
|--|---------------------------------------|------------------|--------------------------|
| Aktivitet – i 2019 stod markedskompetanse og digital kompetanse i fokus | Ansvar | Når | Status pr. 010420 |
| Påmeldinger til relevant opplæring ihht NAV Agder og Fylkesmannens kompetanseplan, samt benytte e-læringsmodulene på navet. Tema på teammøtene | Teamlederne, NAV-leder og den enkelte | Løpende | ok |
| Særskilt og uttalt mål at alle med brukerkontakt skal gjennomføre Motiverende Intervju | Teamlederne og den enkelte | I løpet av 2019 | Ikke i mål |
| Utvalgte medarbeidere delta på kurs i metodikken Supported Employment | Teamlederne og den enkelte | I løpet av 2019 | 2 er ferdig med studiet |
| Ukentlige teammøter i oppfølgingsteam 1 | Teamleder B.F. | Hver mandag | ok |
| Ukentlige saksdrøftingsmøte i oppfølgingsteam 2 | Teamleder G.A. | Hver tirsdag | ok |
| Fagmøte på tvers – hele kontoret | NAV-leder | Annenhver mandag | ok |
| Månedlige møter med NAV arbeidsrådgivningskontor og rådgivende overlege | Teamleder G.A. | Egen møteplan | ok |

| Andre relevante tiltak fra kommune- /handlings- og økonomiplan (HP/ØK), og annet | | | |
|--|---|---------------------|------------------------------|
| Aktivitet | Ansvar | Når | Status pr. 010420 |
| Tilby kurs i hverdagsøkonomi iPluss i samarbeid kommunene Risør, Vegårshei og Gjerstad | M.R. og J.Ø-N. | Tre ganger i året | Gjennomført |
| Fortsette å kunne tilby hasj-avvennings programmet (tilskudd FM) | Faggruppe ungdom v. J.Ø-N. | Løpende | Gjennomført |
| Arrangere frokostmøter med arbeidsgivere, samarbeid NAV og kommunen v. næringssjef | NAV-leder og Markedskontakt | Hvert halvår | Gjennomført vår -19 |
| Månedlige samarbeidsmøter med kommunal næringssjef, samt invitere ham inn på kontormøte en gang i løpet av året. | NAV-leder | Løpende | ok |
| Utvikle Arbeidsparken i samarbeid med Lisand og kommunens næringssjef | NAV-leder, arbeidsgruppe samt kontaktperson J.Ø.-N. | Løpende | pågående |
| Delta på relevante kompetansetiltak ifm BTI-modellen | Teamlederne, NAV-leder og den enkelte | Egen kompetanseplan | ok |
| Temaer på kontormøter: vold i nære relasjoner | NAV-leder | 2 ganger i 2019 | Gjennomført Vår -19 |
| Medvirke / delta i utredningsarbeidet NAV øst i Agder | NAV-leder / alle | Løpende | ok |
| Gjennomføre årlige beredskapsøvelser, vernerunder, medarbeiderundersøkelser og utarbeide / gjennomføre nødvendige tiltak | NAV-leder / alle | I løpet av 2019 | Gjennomført, ikke HKI i 2019 |
| Medarbeidersamtale skal gjennomføres med alle | NAV-leder | I løpet av 1.halvår | Ok |